FRANCE ACTIVE
Les entrepreneurs engagés
BRETAGNE - BREIZH

Proposition de formation

***Thème** : Comprendre et analyser des comptes associatifs*
***Public ciblé** : Chargé.e.s de mission du Département d'Ille et Vilaine*

France Active Bretagne
Bretagne Active, Espace Anne de Bretagne, 15 rue Martenot, 35000 RENNES
Siret : 403 535 354 00035
Organisme de Formation enregistré sous le numéro 53351099135 auprès du Préfet de région de Bretagne. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État

Contact
Servane LE PICARD – Cheffe de projet Formation
07 50 01 96 72 - formation@franceactive-bretagne.bzh

Programme de formation

Comprendre et analyser des comptes associatifs

En bref…
Cette formation vise à donner aux participant.e.s les clés de lecture essentielles pour mieux comprendre et analyser plus finement les projets associatifs dans leur dimension économique et financière.

Objectifs

- **Connaître les obligations comptables des associations**
- **Monter en compétence sur la dimension financière des projets des associations**
- **Savoir analyser rapidement un compte de résultat et un bilan financier**
- **Savoir utiliser l'analyse financière dans le cadre de l'évaluation d'un projet associatif**

Profil des stagiaires et effectif

Agents des services du Département d'Ille et Vilaine concernés par le versement de subventions

Nombre de stagiaires : 12 maximum pour favoriser la dynamique collective

Prérequis

Avoir des notions en comptabilité (publique ou privée)

Savoir utiliser un tableur (Excel ou équivalent)

Contenu de la formation

Jour 1 : comprendre la comptabilité des associations et les documents de synthèse (bilan et compte de résultat)

- **Les obligations comptables des associations** : cadre législatif et réglementaire, quelles obligations pour quelles associations, focus sur certains éléments de la réglementation
- **La comptabilité des associations** : objectifs de la comptabilité, principe, procédure d'enregistrement comptable (principe de la partie double, plan comptable, étapes jusqu'à la production des documents de synthèse)
- **Le compte de résultat** (CR) : comprendre sa composition, connaitre les spécificités des CR associatifs, les différentes présentations possibles
- **Le bilan :** comprendre la composition du bilan, connaitre les spécificités des bilans associatifs
- **Naviguer dans les comptes** : savoir repérer les informations-clés

Jour 2 : naviguer dans les comptes d'une association et savoir lire un bilan et un compte de résultat

- **Lire et interpréter un compte de résultat** : éléments de base d'analyse économique, principaux ratios
- **Lire et interpréter un bilan** : éléments de base d'analyse financière, approche Fonds de roulement / Besoin en fonds de roulement / Trésorerie nette, l'importance de se constituer des fonds associatifs
- **Cas pratique global**

Organisation de la formation

Equipe pédagogique

- Intervenante : Servane Le Picard. Diplômée d'un Master 2 C2AE (Administration d'entreprises), elle conçoit et anime des formations auprès de porteur·se·s de projets et dirigeant·e·s depuis 15 ans sur les thématiques du financement, de l'analyse financière et de l'entrepreneuriat social.

- Référente administrative : Stéphanie Vitré
- Référente handicap : Stéphanie Vitré

Méthodes pédagogiques

- Méthodes participatives, actives et magistrales en s'appuyant sur des exemples concrets de dossiers anonymisés et/ ou de dossiers actifs soumis à la discrétion des stagiaires
- Techniques d'animation favorisant les travaux en binômes ou en petits groupes et les expériences collaboratives
- Approches ajustées aux profils des stagiaires et leurs fréquences d'instruction des demandes de subventions et/ou présentation en commission

Moyens pédagogiques et techniques

- Supports pédagogiques projetés et diffusés par mail en aval de la formation (avec éventuels outils complémentaires identifiés lors des journées de formations)
- Tableur d'analyse économique et financière
- Paperboard, PC, vidéoprojecteur, connexion internet

Modalités de la formation

- Formation présentielle (sauf en cas de contraintes sanitaires, auquel cas la formation pourrait avoir lieu en distanciel)
- Dates et lieu : 24 et 30/03/2023à Rennes (locaux du Département)
- Durée : 2 jours (14 heures)
- Horaires : 9h - 17h

Modalités de suivi et d'appréciation

- Exercices pratiques durant la formation, quizz d'évaluation des acquis et de la satisfaction des stagiaires en fin de module
- Questionnaire à froid 6 mois après la formation
- Feuille d'émargement
- Certificat de réalisation de l'action de formation

97% de satisfaction générale (contenus des modules, animation, pédagogie) sur nos formations *(MAJ 25/10/2022)*